

COMUNE DI VIDRACCO

PROVINCIA DI TORINO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 73 del 13.12.2006

**OGGETTO: MODIFICA REGOLAMENTO COMUNALE
SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI.
DOTAZIONE ORGANICA – NORME DI ACCESSO**

L'anno duemilasei, addì tredici del mese di dicembre alle ore 12.00, nella Sala delle adunanze.
Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

1. NIGRO Antonio	Sindaco	SI
2. BERNINI Antonio	Vice Sindaco	SI
3. SPARAGIO Roberto	Assessore	SI
4. BIADENE Domenico	Assessore	NO
5. FOA' Guido	Assessore	NO

Assiste alla seduta il Segretario Comunale dr Fernando BAGLIVO.

Il Sindaco Sig. NIGRO Antonio, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

G.C. N. 73 del 13.12.2006

**OGGETTO: Modifica Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi.
Dotazione organica – Norme di accesso**

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA l'allegata proposta di deliberazione del Sindaco;

DATO atto che lo schema della deliberazione di cui all'oggetto è stato inviato alle Organizzazioni Sindacali di categoria (CGIL, CISL, UIL) e che le stesse non hanno presentato nei termini alcuna osservazione in merito;

DATO atto che la proposta di cui sopra è stata trasmessa al Revisore dei Conti che ha espresso parere favorevole;

VISTO il parere favorevole, sotto l'aspetto tecnico, espresso dal Responsabile del Servizio Personale, ai sensi dell'art. 49 comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO inoltre il parere favorevole, sotto l'aspetto finanziario, espresso dal Segretario Comunale ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Con voti unanimi, espressi per alzata di mano,

DELIBERA

Di approvare l'unita proposta di deliberazione fatta dal Sindaco, e i suoi allegati "A" – "B", elaborati che nel loro complesso costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

SUCCESSIVAMENTE LA GIUNTA COMUNALE

Con voti unanimi, espressi per alzata di mano,

DELIBERA

L'immediata esecutività del presente provvedimento.

Del che si e' redatto il presente verbale che osservate le prescritte formalità viene sottoscritto.

IL SINDACO
NIGRO Antonio



IL SEGRETARIO COMUNALE
dr Fernando BAGLIVO

VISTO: Si esprime parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. n. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO: Si esprime parere FAVOREVOLE di regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. n. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

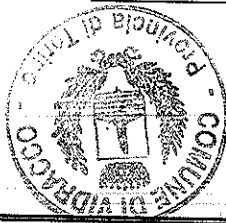
☒ è stata affissa all'Albo Pretorio comunale il giorno 09 GEN. 2007 per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124 T.U.E.L. n. 267/2000);

☒ è stata compresa nell'elenco n. 55, in data 09 GEN. 2007, delle deliberazioni comunicate ai capigruppo consiliari (art. 125 T.U.E.L. n. 267/2000);

☐ è stata trasmessa al competente organo di controllo con lettera n. _____ in data _____;

☐ è stata trasmessa alla Prefettura con lettera n. _____ in data _____;

Vidracco, li 09 GEN. 2007



IL SEGRETARIO COMUNALE
dr Fernando BAGLIVO

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione:

☒ è divenuta esecutiva il giorno _____;

☐ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, T.U.E.L. n. 267/2000);

☐ decorsi 30 giorni dalla trasmissione dell'atto all'organo di controllo (art. 134, comma 1, T.U.E.L. n. 267/2000);

☐ essendo stati trasmessi in data _____ i chiarimenti richiesti dal Co.Re.Co. in data _____, senza che sia stata comunicata l'adozione di provvedimento di annullamento (art. 134 T.U.E.L. n. 267/2000);

☐ avendo l'organo di controllo, con lettera n. _____, in data _____, comunicato di non avere riscontrato vizi di legittimità (art. 134, comma 1, T.U.E.L. n. 267/2000);

☐ ha acquistato efficacia il giorno _____, avendo il Consiglio Comunale confermato l'atto con deliberazione n. _____, in data _____ (art. 42, comma 4, T.U.E.L. n. 267/2000);

☒ è stata affissa all'Albo Pretorio comunale, come prescritto dall'art. 124 T.U.E.L. n. 267/2000), per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____;

Vidracco, li

IL SEGRETARIO COMUNALE

COMUNE DI VIDRACCO

SCHEMA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: Modifica Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi. Dotazione organica – Norme di accesso

LA GIUNTA COMUNALE

DATO atto che con deliberazione C.C. n. 35 del 23.12.1998 il Consiglio Comunale ha approvato i Criteri Generali sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTA la propria precedente deliberazione n. 45 del 30.12.1998 con la quale veniva approvato il Regolamento indicato in oggetto;

VISTA la propria precedente deliberazione n. 4 del 29.1.2001 con la quale veniva modificato il Regolamento di cui sopra;

VISTA la propria precedente deliberazione n. 45 del 14.4.2003 con la quale veniva modificato il Regolamento di cui trattasi;

CONSIDERATO inoltre che nella vigente dotazione organica, inserito nell'Area di Attività Amministrativa è previsto un posto di "Applicato con mansioni accessorie di Messo-guardia comunale" – qualifica funzionale V -, mentre per le esigenze riscontrate da questa Amministrazione e per il fatto che è l'unico posto previsto in pianta organica in quell'area, ma che di fatto copre tutte le aree con lo svolgimento di compiti e mansioni tipiche di una categoria superiore alla B, per cui è più funzionale ed appropriato considerare l'istituzione di un posto di "Istruttore Amministrativo" – cat. C, da coprire possibilmente nell'anno 2006 mediante progressione verticale ex art. 4 C.C.N.L. 31.3.1999, procedendo, subito dopo la prospettata copertura del nuovo posto di categoria C e con successivo provvedimento, alla soppressione del posto di categoria B attualmente coperto;

VISTA la propria precedente deliberazione n. 62 del 20.11.2006 con la quale veniva approvato il piano di programmazione triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2006-2008;

RITENUTO opportuno e necessario procedere alla modifica del "Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi – Dotazione organica – Norme di accesso" che preveda la modalità di copertura del nuovo posto, tramite selezione verticale ed anche la modifica dell'unità Pianta Organica che preveda il nuovo posto di categoria C di cui trattasi, i relativi requisiti di accesso e prove di selezione;

VISTI:

- Il Decreto Legislativo 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.;
- Il Decreto Legislativo 30.3.2001 e 165 e c.m.i.;
- La Legge 30.12.2004 n. 311 (Legge Finanziaria per l'anno 2005);
- La Legge 23.12.2005 n. 266 (Legge Finanziaria per l'anno 2006);
- Il D.P.C.M. 15.2.2006;
- I CC.CC.NN.LL. ed il N.O.P. vigenti;

- Visti gli artt. 89 e 48 c. 3 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- Il parere favorevole per la regolarità contabile reso dal Responsabile Finanziario ai sensi dell'art. 49 del TUEL n. 267/2000 e s.m.i.;
- Il parere favorevole per la regolarità tecnica reso dal Responsabile del Servizio personale,

Con voti

DELIBERA

1. di modificare il "Regolamento Comunale sull'ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi – Dotazione Organica – Norme di Accesso", approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 30.12.1998 e modificato con Deliberazioni della Giunta Comunale n. 4 del 29.1.2001 e n. 45 del 14.4.2003, nel seguente modo:

1A) Dopo l'art. 22 del Regolamento di cui sopra viene inserito il seguente:

"ART. 22 BIS – SELEZIONI VERTICALI

Alle selezioni verticali previste dall'articolo 4 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro 31.3.1999 possono partecipare i dipendenti assunti con contratto a tempo indeterminato presso il Comune di Vidracco in possesso dei requisiti minimi, alla data di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione, indicati nel precedente art. 22:

- a) possesso del titolo di studio immediatamente inferiore a quello richiesto per l'accesso dall'esterno per la copertura del posto
- b) possesso di una anzianità di servizio pari o superiore a 3 anni di categoria immediatamente inferiore rispetto al posto da coprire
- c) eventuali altri requisiti particolari da individuare di volta in volta in funzione del posto da coprire.

Il bando di selezione dovrà prevedere i requisiti specifici per ciascuna selezione da indire oltre alle tipologie di prove di selezione";

1B) di approvare l'allegato ALLEGATO A – DOTAZIONE ORGANICA – che va a sostituire l'ALLEGATO A approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 30.12.1998;

1C) di approvare l'allegato B – REQUISITI DA POSSEDERSI – PROVE D'ESAME DA SUPERARSI PER L'ACCESSO AI SINGOLI POSTI DI ORGANICO – MODALITA' DELLA LORO COPERTURA – che va a sostituire l'ALLEGATO "B" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 45 del 30.12.1998;

2) gli allegati di cui ai precedenti punti 1B) ed 1C costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

3) se e quando verrà coperto il nuovo posto di categoria C inserito nell'Area Amministrativa, in esecuzione del disposto di cui alla propria precedente deliberazione n. 62 del 20.11.2006, il posto di categoria B inserito nella medesima verrà subito soppresso con apposito provvedimento della Giunta Comunale.

SUCCESSIVAMENTE
LA GIUNTA COMUNALE

Con voti

DELIBERA

L'immediata eseguibilità del presente provvedimento.

COMUNE DI VIDRACCO

DOTAZIONE ORGANICA

ALLEGATO A alla deliberazione G.C. N. 73 del 13-12-2006

N° POSTI	AREA DI ATTIVITA'	CATEGORIA	FIGURA PROFESSIONALE
1	AMMINISTRATIVA	C	APPLICATO CON MANSIONI ACCESSORIE DI MESSO-GUARDIA COMUNALE
1	AMMINISTRATIVA	B	APPLICATO CON MASIONI ACCESSORIE DI MESSO-GUARDIA COMUNALE
1	VIGILANZA, TECNICO MANUTENTIVA, SERVIZI AUSILIARI	C	MESSO-GUARDIA COMUNALE- SCRIVANO-NECROFORO- CUSTODE DEL CIMITERO- FONTANIERE-CANTONIERE- STRADINO-INSERVIENTE- ADDETTO ALLA LETTURA CONTATORI ACQUA POTABILE

COMUNE DI VIDRACCO

PROVINCIA DI TORINO

REQUISITI DA POSSEDERSI - PROVE D'ESAME DA SUPERARSI

PER L'ACCESSO AI SINGOLI POSTI DI ORGANICO

MODALITA' DELLA LORO COPERTURA

ALLEGATO B

ALLA DELIBERAZIONE G.C. N. DEL

CATEGORIA	FIGURA PROF.LE	AREA DI ATTIVITA'	QUALIFICA ISCRIZ. LISTE COLLOCAM.	REQUISITI PART. DI ACCESSO		MODO DI ACCESSO		PROVE CONCORSUALI		PROVE DI SELEZIONE
				TITOLO STUDIO	ALTRE	CONCORSO PUBBL. SCRIZ.	1° PROVA SCRITTA	2° PROVA SCRITTA	ORALE	
ISTRUTTORE CAT. C (ex VI)	Applicato con mansioni ac- cessorie di Messo-Guardia Comunale	AMMINISTRATIVA	----	Diploma di Scuola Me- dia Sup.	Patente di guida auto- veicoli al- meno di Cat. B	PUBBLICO NO	Legislazione ammi- nistrativa con- cernente l'atti- vità degli EELL.	Analisi e solu- zioni di proble- matiche di ge- stione attiva ri- guardanti le ma- nizioni del posto	Materie della prova scritta, Elementi di Di- ritto Pubblico. Legislazione ai principali ser- vizi erogati dal Comune	----
ESECUTORE CAT. B (ex IV)	Applicato con mansioni ac- cessorie di Messo-Guardia Comunale	AMMINISTRATIVA	----	Licenza di Scuola del l'obbligo	Patente di guida auto- veicoli al- meno di Cat. B	PUBBLICO NO	Stesura di un elu- borato a contem- to teorico, even- tualmente articola- to in più que- sti, relativo al- le seguenti mate- rie d'esame: no- zioni di diritto costituz. ed ammi- nistrativo con par- ticolare riferi- mento all'ordina- mento ed attività degli Enti Locali. Protocollo-Archi- vio, Elettorale-Le- va-Anagrafe-Stato Civile-Elementi di Contabilità degli EELL.	Redazione di un atto riguardan- te le mansioni del posto median- te utilizzo di procedure automa- tizzate	Materie della prima prova scritta	----

CATEGORIA	FIGURA PROF.LE	AREA DI ATTIVITA'	QUALIFICA ISCRIZ. LISTE COLLOCAM.	REQUISITI PART. DI ACCESSO		MODO DI ACCESSO		PROVE CONCORSUALI		ORALE	PROVE DI SELEZIONE
				TITOLO STUDIO	ALTRI	CONCORSO	PUBBL. SELEZ.	1° PROVA SCRITTA	2° PROVA SCRITTA		
CAT. C. (ex V)	Messo-Guardia Com.le-Scriva no-Necroforo- Custode del Cimitero-Fon- taniero-Conto- niere-Stradi- no-Inservien- te-addetto al la lettura con- tatori acqua potabile	VIGILANZA, TECNICO MA- NUTENTIVA, SERVIZI AU- SILIARI	---	Diploma di istruz.se- condaria di 2° consegui- to a segui- to di corso di durata al meno trienna- le	Patente di guida auto- veicoli al meno cate- goria B	PUBBLICO	NO	Nozioni di Di- ritto costitu- zionale ed Am- ministrativo con particolare riferimento al- l'ordinamento ed attività degli E.E.LL.; Normativa sui servizi comuna- li di Polizia Urbana, rurale, mortuaria ed am- ministrativa, elettorale, leva anagrafe, stato civile, statisti- ca e notifica- zioni; Protocollo e te- nuta dell'archi- vio; Elementi di con- tabilità pubblica	Istruttoria e reda- zione di un atto formale inerente la attività di polizia mmicipale nonché di notificazione	Materie del- la prima prova scrit- ta	---